國立臺灣師範大學運動競技學系修習英語文課程獎勵補助作業要點

中華民國 112 年 4 月 20 日系務會議備案錄查

壹、宗旨：

為培養專業領域雙語專業人才及提升國際競爭力，鼓勵本系人員參與全英語授課課程，以強化學生英語能力，特訂定「國立臺灣師範大學運動競技學系參與全英語課程補助作業要點」。

貳、補助對象：

學生：本系大學部及碩士班學生(持本校正式學籍者。交換生除外)。

教師：本系專任教師、專業技術人員、約聘講師。

職員：本系正式行政人員(持有本校約聘契約且到職滿一年以上者)。

上述補助對象如於申請當學期辦理休學、退學、離職者即喪失申請資格，所領補助金額應繳回本系。

參、補助範圍與金額：

1. 申請者可自行尋找合適之英語強化機構。惟該機構需事先告知並取得系主任同意。如經同意後得補助金額上限為新臺幣 2 萬元。
2. 補助項目須由系主任召集 2 名本系資深教授共同審議。
3. 學生每人補助次數以每學年 1 次為限，教師以 1 年內申請 1 次為限。惟有特殊理由獲系主任同意者，不在此限。

肆、申請期程：

1. 修課完畢始可申請，最遲須於修課完畢後之次學期申請，逾期不予受理。
2. 如有特殊情事無法於前述期程內完成申請，另由本系系主任裁決。

伍、審核及經費來源：

1. 獎勵之審查作業由本系辦公室辦理。
2. 本經費來源為「教育部大專院校學生雙語化學習計畫」。
3. 將依年度預算決定實際補助名額，經費中斷或刪減時，得隨時停止實施或酌減名額及補助金額。
4. 適用學期自 111 學年度第 2 學期起適用。

陸、申請文件：

1. 補助申請表
2. 職員證/學生證(與在學證明)
3. 機構繳費證明
4. 匯款存摺封面影本
5. 結業證書
6. 修課完畢後之英語檢定證書

柒、本要點經本系系務會議通過後公告實施，修正時亦同。